

# ÅRSREDOVISNING

för

## Umeå Stadsmission

Org.nr. 894001-0237

Styrelsen och directorn får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

Innehåll	Sida
förvaltningsberättelse	2
resultaträkning	6
balansräkning	7
tilläggsupplysningar	9
underskrifter	15

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Verksamheten

#### *Vår vision:*

Vi vill bidra till ett mänskligare samhälle för alla! Ett samhälle där alla har makt att forma sina egna liv och får känna kärlek, värme och trygghet.

#### *Vårt uppdrag är:*

- att se, hjälpa och stödja människor som lever i utsatta livssituationer
- att vara en professionell samhällsaktör i den sociala sektorn
- att utmana till engagemang för människor i utsatthet
- att vara en del av medlemsorganisationernas diakonala arbete

#### *Vår värdegrund:*

Vår värdegrund har sitt ursprung i en kristen grundsyn, med en självklar öppenhet för olika livsåskådningar. Den bygger på en uthållig och handlingskraftig kärlek till människan där det främsta redskapet är det personliga mötet präglad av respekt, omtanke och professionalism. Vår viktigaste uppgift är att stötta människor i att bygga upp en tro på sig själva, en tillit till sin egen förmåga och ge dem redskap för att bli delaktiga i samhället. Vi hävdar att alla människor har lika värde, rätt till kärlek, värme och nya livschanser. Alla människor har rätt att bli bemötta med öppenhet, nyfikenhet och lyhördhet och ska ges chans att fatta beslut och ta ansvar för sitt eget liv. Människor är lika värda oavsett förutsättningar och livssituation och har rätt att finnas i ett sammanhang.

#### *Vår verksamhetsidé:*

Umeå Stadsmission är en ekumenisk, allmännyttig och ideell förening som har till ändamål att utifrån en kristen värdegrund verka för att ge utsatta människor möjlighet att förbättra hela sin livssituation. Genom ett diakonalt arbete som bygger på professionalism, tillgänglighet och samverkan ska Umeå Stadsmission stödja den enskilda människan att bygga upp en tro på sig själv, få tillit till sin egen förmåga och bli delaktig i samhället.

#### **Verksamheter och organisation:**

Våra grundverksamheter är Öppet hus & kök med tillhörande matcentral, Akutboende, Skyddat boende och Kumulus (Barn och unga). Utöver det har vi en administration och ledning.

#### *Finansiering*

Umeå Stadsmission bedriver traditionellt insamlingsarbete med bland annat kampanjer på sociala medier och företagsinsamling.

Organisationen har grundfinansiering genom samverkansavtal med Umeå Kommun, medlemsanslag från församlingar, försäljning samt bidrag från riksföreningen Sveriges Stadsmissioner. En del av grundfinansieringen består också av medlemsavgifter. De insamlade medlen är till stor del icke ändamålsbestämda gåvor.

En stor del av finansieringen är kortfristiga ändamålsbestämda medel som söks årligen från stiftelser och myndigheter. Den ekonomiska stabiliteten är avhängd långsiktiga avtal om finansiering, professionell insamling, samt affärsmässig försäljning.

#### *En del av Sveriges Stadsmissioner*

Umeå Stadsmission är medlem i Sveriges Stadsmissioner, en ideell förening för lokala Stadsmissionen. Stadsmissionen har professionell och ideell social verksamhet i de största städerna i Sverige och representeras i nationella sammanhang av Sveriges Stadsmissioner. Genom samarbeten och erfarenhetsutbyte verkar Stadsmissionen tillsammans för ett mänskligare Sverige.

Sveriges Stadsmissioner delar ut medel till sina medlemmar och under 2022 fick Umeå Stadsmission 3,1 miljoner. Dessa medel har gjort stor nytta, framför allt i våra öppna verksamheter.

Sveriges Stadsmissioner bedriver påverkan kring hemlöshet, där regeringen under året presenterade den nya nationella hemlöshetsstrategin, på Sveriges Stadsmissioners seminarium i Almedalen. Många delar i strategin återfinns i våra hemlöshetsrapporter, särskilt vårt fokus på Bostad Först.

Årets fattigdomsrapport presenterade SCB-siffran 6,9 % människor i ekonomisk utsatthet, vilket väckte intresse. Den ökade utsattheten när matpriserna stigit kraftigt för människor som redan lever på marginalen har satt mer ljus på fattigdomsfrågan under året.

Sveriges Stadsmissioners synpunkter, utifrån rapporten "Min tur att berätta" i samarbete med BRIS, har tagits in i lagrådsremiss (2022) som under 2023 förväntas leda till nytt lagförslag för att säkerställa barns rättigheter i skyddat boende.

Sveriges Stadsmissioner samordnar Stadsmissionens matcentraler och nationella partners i livsmedelsbranschen. Tillsammans har Stadsmissionen runtom i landet hanterat 3 500 ton matöverskott som annars hade blivit svinn och som nu i stället lindrat hunger och nöd.

Föreningens säte är i Umeå.

## Främjande av ändamålet

### **Öppet hus & Kök:**

Öppet hus & kök är vår öppna dagverksamhet. Det huvudsakliga målet är att hjälpa våra besökare ut ur sin utsatta situation och till en ökad egenmakt. Hit är alla välkomna, oavsett om man bara vill värma sig en stund, söker social samvaro och sällskap, eller behöver hjälp med till exempel myndighetskontakter eller stödsamtal. Det finns möjlighet att tvätta, duscha samt låna telefon och dator. Det serveras frukost och lunch som betalas efter förmåga (det vill säga de flesta äter gratis), till stor del lagat på råvaror som är matsvinn från butiker och grossister.

### **Akutboendet:**

Akutboendet drivs på uppdrag av Umeå Kommun genom IOP (Idéburet Offentligt Partnerskap), och riktar sig i första hand till personer hemmahörande i Umeå kommun. Förutom sängplats erbjuder vi motiverande och stödjande samtal och strukturerad hjälp att häva den utsatta situationen. Detta görs tillsammans med personalen på Öppet hus & kök. Arbetet sker i nära dialog med Socialjouren och Mottagningsenheten på Umeå kommuns socialtjänst. Akutboendet erbjuder varje natt två platser för kvinnor och sex platser för män.

### **Skyddat boende:**

Umeå Stadsmissions skyddade boende tar emot våldsutsatta kvinnor från hela landet och är ett av få skyddade boenden som även tar emot kvinnor i aktivt missbruk. Boendet hade fem platser under 2022. Två av platserna är reserverade av Umeå Kommun i och med IOP-avtalet, övriga platser säljs till andra kommuners socialtjänst.

I det skyddade boendets uppdrag ingår bland annat kartläggning av hotbild, trygghetsskapande åtgärder, stöd i myndighetskontakter samt stöd i allmänna dagliga rutiner. Varje placering kräver ett placeringsbeslut och medföljande uppdrag från socialtjänst. Kopplat till Skyddat boende drivs även en öppenvård för att fortsätta stödjande arbete efter att placeringen avslutats. Det sker till å pris på uppdrag av socialtjänst.

### **Kumulus (Barn och Unga):**

Kumulus erbjuder riktad stöd till barn och unga i åldern 4-18 år, som har eller har haft en frihetsberövad förälder eller annan närstående. Kumulus ger även råd och stöd till de hemmavarande vuxna, samt yrkesverksamma som möter barnen och ungdomarna i sin profession. Arbetet med barnen och ungdomarna sker i enskilda samtal eller gruppträffar, både som kris- och stödsamtal och som riktade aktiviteter under lov. I arbetet ingår även besök på häkten och anstalter för att besöka den frihetsberövade föräldern för att lyfta barnperspektivet, stärka föräldrarollen, och informera om vår verksamhet.

## Flerårsjämförelse\*

Beloppen i Flerårsjämförelse visas i KSEK

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	14 316	15 826	12 109	7 020	9 693
Res. efter finansiella poster	-2 547	113	572	-2 098	14
Soliditet (%)	-37	-6	-9	-19	9

\*Definitioner av nyckeltal, se tilläggsupplysningar

## Resultat och ställning

Ekonomin har varit en utmaning under 2022 då förväntade medel till viss del uteblev och en satsning på att utöka verksamheten inte tog den fart som var förväntad. Åtgärder sattes in men inte det var inte tillräckligt för att undvika ett minusresultat, totalt sett.

Satsningen att anställa en kommunikation- och insamlingsansvarig gav däremot ett gott resultat. Framför allt det sista halvåret tog det fart och vi kunde se en tydlig förändring mot föregående år. Inte minst vad gäller medvetandegraden hos medborgare och företag där vi tydligt upplevde att fler kände till vår verksamhet och ville bidra.

## Medlemmar

Umeå Stadsmission har församlingar som medlemmar. Antalet medlemmar har varit konstant och består av 15 församlingar samt Umeå pastorat.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Utmärkande för året är den kraftiga ökning av besökare som skett i våra öppna verksamheter. Det ekonomiska läget i landet har haft stor påverkan då personer som tidigare levt på marginalen nu inte längre klarar av att få ekonomin att gå ihop. Vi ser fler äldre personer hos oss och av de som får matkassar har ensamstående mödrar ökat mest. Världsläget med kriget i Ukraina genererade också nya besökare, framför allt vid lunchserveringen.

Under våren gjordes en satsning på catering med tanken att det skulle hjälpa till att finansiera övrig verksamhet. Ett mindre antal beställningar har gjorts med mycket nöjda kunder som resultat, men försäljningen har inte tagit fart som önskat. Vi kommer under 2023 att behålla den verksamheten i en mindre skala men det är inget vi marknadsför aktivt.

Vi har utökat antalet butiker och grossister som vi samarbetar med gällande matsvinn och vi hämtar nu dagligen mat från flera olika leverantörer, till stor del med hjälp av volontärer. Den skänkta maten går både till våra öppna verksamheter och till de matkassar vi delar ut. Vi delade i slutet av året ut matkassar till ett 30-tal familjer varje vecka i samarbete med Svenska Kyrkan.

Under delar av hösten var direktor sjukskriven och en av enhetscheferna gick in som tillförordnad direktor och skötte den dagliga driften på plats med hjälp av resterande ledningsgrupp. Vi införde ledningsberedskap under året så att det alltid finns en person i ledningen att nå även utanför kontorstid, både för vår egen personal men även för myndigheter såsom socialtjänst, polis och räddningstjänst.

Insamlingsarbetet har utvecklats under året och vi ser att det mediegenomslag vi fått under 2022 börjar ge viss effekt. Men insamlingsarbete är ett långsiktigt arbete som tar tid och vi behöver fortsätta satsa på det området och fortsätta bygga upp insamlingsverksamheten så att vi snabbt kan agera då saker sker som skapar fokus på civilsamhället

## Framtida utveckling

Vi har under året arbetat med att ta fram nya och revidera gamla rutiner för att förenkla och förtydliga arbetet. Det är något vi kommer att behöva fortsätta med och samtliga rutiner ska upp för revidering varje år framöver.

Inför 2023 har vi tagit fram tydligare rutiner kring ekonomikontroll där samtliga i ledningen involveras och samarbetar månatligen med ekonom för att så snabbt som möjligt identifiera trender. Vi har lagt mycket arbete på att ta fram en budget som känns realistisk och genomtänkt fördelad mellan verksamheter, där vi tar höjd för sådant som är svårt att förutse så att vi lättare kan vara proaktiva snarare än reaktiva.

Vi har gjort mindre organisationsförändringar i syfte att spara pengar men också för att möjliggöra större verksamhetsöverskridande samarbete och förtydliga våra verksamhetsområden. Vi har fortfarande en plan och strategi att växa men på ett något mer återhållsamt sätt för att undvika att vi gör nya stora satsningar som inte får tillräckligt genomslag.

Vi omvärldsbevakar, till stor del med hjälp av RSS, för att vara redo då politiska förändringar genomförs. Bland annat förväntar vi oss att riskdagen tar ytterligare ett steg mot att göra skyddade boenden tillståndspliktiga under året och vi har goda kontakter med kommunen för att aktivt bevaka behov där vi kan erbjuda våra tjänster. Ett sådant projekt är Bostad Först där kommunen söker pengar från staten men där Umeå stadsmission är uttalad som utförare.

Vi ser det som troligt att det också kommer att tas steg mot att på ett eller annat sätt inkludera det som idag kallas Skellefteå

stadsmission, in i RSS-organisation. Idag står de utanför och använder benämningen stadsmission av hävd med Hela människan som huvudman. Oavsett om de kommer att upptas som en egen medlem eller bli en del av vår lokala stadsmission så ställer vi oss positiva till att deras verksamhet kan finnas kvar och på sikt utökas.

### **Förvaltning**

Umeå Stadsmission leds av en styrelse som består av sju personer. Inga arvoden utgår till styrelsens ledamöter eller ordförande. Styrelsen har haft 7 protokollförda möten under 2022. Valberedningen som utses av årsmötet har bestått av tre personer varav en sammankallande.

Vi har två revisorer, varav den ena är lekmannarevisor och den andra är auktoriserad. Vi har hantering av lön och ekonomi outsourcad.

Umeå Stadsmissions har en ledningsgrupp som består av direktor, enhetschefer, fastighetsförvaltare samt kommunikator.

### **Hållbarhetsupplysningar**

Hållbarhetsarbetet har under året innehållit bland annat fortsatt förvaltande av det Systematiska Brandskyddsarbetet med fortsatt utveckling av rutiner. Vi har även genomfört en OSA-enkät, och fortsatt upprätthålla det Systematiska Arbetsmiljöarbetet med skydds rond. Vi har granskats av arbetsmiljöverket gällande fysisk arbetsmiljö och efter en genomgången kurs i ergonomi för kökspersonalen har vi fått godkänt. Personalen har erbjudits för uppdraget relevant kompetensutveckling, och nyanställningar har i sig inneburit en kompetenshöjning.

Umeå Stadsmission har kollektivavtal, under 2022 mellan Arbetsgivaralliansen och Vision. Under 2021 byttes arbetsgivarorganisation till Fremia, dock utan att byta kollektivavtal, något som kommer att ske under 2023.

### **Användning av finansiella instrument**

Umeå stadsmission har under 2022 inte nyttjat finansiella instrument.

### **Övrig information**

Umeå Stadsmission har följande 90-konto:

BG: 900-6628

Swish: 123 900 66 28

Hemsida: [www.umeastadsmission.se](http://www.umeastadsmission.se)

# Umeå Stadsmission

Org.nr. 894001-0237

## RESULTATRÄKNING

		2022-01-01	2021-01-01
	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>Verksamhetsintäkter</b>			
Medlemsavgifter		15 000	15 000
Gåvor	2	1 468 725	1 469 194
Bidrag	3	11 373 613	12 889 961
Nettoomsättning		1 412 323	1 450 656
Övriga intäkter		45 847	1 098
		<u>14 315 508</u>	<u>15 825 909</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>	4,5		
Ändamålskostnader		-14 465 094	-13 178 745
Insamlingskostnader		-634 819	-339 863
Administrationskostnader		-1 529 980	-2 017 401
		<u>-16 629 893</u>	<u>-15 536 009</u>
<b>Rörelseresultat</b>		-2 314 385	289 900
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	<u>-232 792</u>	<u>-177 209</u>
		-232 792	-177 209
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-2 547 177	112 691
<b>Resultat före skatt</b>		-2 547 177	112 691
Skatt på årets resultat	7	32 454	29 934
<b>Årets resultat</b>		<u>-2 514 723</u>	<u>142 625</u>

# Umeå Stadsmission

Org.nr. 894001-0237

## BALANSRÄKNING

		2022-12-31	2021-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>	<b>Not</b>		
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	8	5 895 416	5 176 363
Inventarier, verktyg och installationer	9	<u>100 245</u>	<u>88 022</u>
		5 995 661	5 264 385
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Uppskjuten skattefordran	10	<u>129 818</u>	<u>97 364</u>
		129 818	97 364
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		6 125 479	5 361 749
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m.m.</b>			
Färdiga varor och handelsvaror		<u>15 500</u>	<u>15 500</u>
		15 500	15 500
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		1 322 839	1 243 503
Övriga fordringar		803	181 119
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	<u>331 371</u>	<u>93 649</u>
		1 655 013	1 518 271
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		<u>271 976</u>	<u>1 801 164</u>
<b>Summa kassa och bank</b>		271 976	1 801 164
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		1 942 489	3 334 935
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>8 067 968</b>	<b>8 696 684</b>

## EGET KAPITAL OCH SKULDER

### Eget kapital

#### Bundet eget kapital

Ändamålsbestämda medel	-564 037	-706 662
	<u>-564 037</u>	<u>-706 662</u>

#### Fritt eget kapital

Årets resultat	-2 514 724	142 625
	<u>-2 514 724</u>	<u>142 625</u>

#### Summa eget kapital

-3 078 761 -564 037

### Långfristiga skulder

12

Övriga skulder	5 814 424	6 025 232
<b>Summa långfristiga skulder</b>	<u>5 814 424</u>	<u>6 025 232</u>

### Kortfristiga skulder

Checkräkningskredit	13	1 948 651	0
Skulder till kreditinstitut		237 441	210 808
Leverantörsskulder		420 149	407 631
Aktuell skatteskuld		181 165	173 628
Övriga skulder		380 123	606 681
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	2 164 776	1 836 741
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<u>5 332 305</u>	<u>3 235 489</u>

## SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

8 067 968

8 696 684

### Förändringar i eget kapital

	Ändamålsbest. medel	Ansamlad förlust
Belopp vid årets ingång	1 111 294	-1 675 331
Årets vinst		<u>-2 514 724</u>
Belopp vid årets utgång	<u>1 111 294</u>	<u>-4 190 055</u>



## **TILLÄGGSUPPLYSNINGAR**

### **ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR**

#### **Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### **Resultaträkningen**

##### ***Verksamhetsintäkter***

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt.

Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

##### ***Medlemsavgifter***

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i organisationens namn. Medlemsavgifter redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

##### ***Gåvor och bidrag***

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållet bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållet bidrag. Är det inte ett bidrag är det en gåva.

##### ***Gåvor***

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Gåvor som organisationen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Gåvor som organisationen avser att skänka vidare redovisas inte som intäkt eller varulager per balansdagen. Övriga gåvor redovisas som omsättningstillgångar.

##### ***Bidrag***

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget avser att täcka. Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

##### ***Nettoomsättning***

Intäkt vid försäljning av varor redovisas normalt vid försäljningstillfället. Prenumerationer redovisas normalt som intäkt linjärt över prenumerationstiden.

##### ***Övriga verksamhetsintäkter***

Hysesintäkter från uthyrning av företagets lokaler redovisas linjärt över leasingperioden. Intäkt vid försäljning av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället. Anställningsstöd och andra bidrag rörande personal intäktsförs den period stödet avser.

##### ***Verksamhetskostnader***

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner; ändamåls-, (medlems-), insamlings- och administrationskostnader.

##### ***Insamlingskostnader***

Insamlingskostnader ska återspegla de kostnader som organisationen haft för att samla in medel. Med insamlingskostnader

## **TILLÄGGSUPPLYSNINGAR**

menas kostnader för insamlingsarbete som riktar sig mot organisationens samtliga givare, dvs såväl privatpersoner som företag och organisationer. Detta omfattar både befintliga givare och arbetet med att söka nya givare genom kampanjer, utskick och underhåll av givarregister. Insamlingskostnader kan således bestå av TV-och radioreklam, annonser, informationsmaterial, insamlingsmaterial och personal som arbetar med insamlingsaktiviteter.

### ***Administrationskostnader***

Administrationskostnader är sådana kostnader som behövs för att administrera och driva organisationen. Administrationen utgör en kvalitetsgaranti för ändamålet och givaren. Exempel på sådana kostnader är styrelsemöten, revision av själva organisationen och administrativa system. Om en kostnad varken avser ändamål, medlemsvård/ -vårdning eller insamling hänförs den till administrationen. I administrationen ingår även samkostnader.

### ***Leasing***

Samtliga av organisationens operationella och finansiella leasingavtal kostnadsförs löpande (linjärt) över leasingperioden (inkl. första förhöjd hyra).

### ***Ersättningar till anställda***

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utförtjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda redovisas en pensionskostnad det år pensionen tjänas in.

### ***Inkomstskatt***

I årets skattekostnad ingår skatt som avser årets skattepliktiga resultat och del av tidigare års inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

### ***Balansräkningen***

Tillgångar, skulder och avsättningar värderas till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

### ***Materiella anläggningstillgångar***

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan. Följande avskrivningstider tillämpas;

Byggnadskomponenter: 5-50 år

Inventarier, verktyg och maskiner: 5 år

### ***Lager av handelsvaror***

Handelsvaror värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

### ***Ändamålsbestämda medel***

I posten Ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu inte förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel.

**TILLÄGGSUPPLYSNINGAR**

**UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER**

<b>Not 2 Gåvor</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Gåvor som redovisats i resultaträkningen:</b>		
<b><u>Insamlade medel</u></b>		
Allmänheten	284 814	287 850
Företag	481 433	226 352
Stiftelser och fonder	536 000	880 000
Andra organisationer	166 478	74 992
	1 468 725	1 469 194

**Gåvor som inte redovisats i resultaträkningen**

Det är svårt att värdera vissa gåvor, det gäller t.ex. kläder som skänkts vidare och ideellt arbete. För att ändå ge en förenklad bild av dessa gåvor ha en lågt beräknad uppskattning av värdet gjorts.

Öppet Hus & Köket har från butiker och lokala företag erhållit matöverskott till ett värde av ca 725 tkr. De har även erhållit gåvor i form av hjälp med mattransporter för ca 100 tkr, övriga gåvor ca 31 tkr. Kopplat till julkampanjen skänktes julklappar till ett värde för ca. 15 tkr.

Övriga verksamheter har erhållit gåvor i form av kläder och hygienartiklar som uppgår till ett värde av ca 100 tkr.

Förutom de ovan nämnda gåvorna har Umeå Stadsmission även fått gratisannonser, främst på de lokala bussarna för ca 50 tkr, men även rabatter på giveaways och trycksaker för ca 6 tkr.

**Not 3 Bidrag som redovisats som intäkt**

<b><u>Insamlade medel (privaträttsliga bidrag)</u></b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Organisationer	4 233 861	5 715 753
Församlingar	1 113 000	1 079 000
<b>Summa insamlade medel (privaträttsliga bidrag)</b>	<b>5 346 861</b>	<b>6 794 753</b>
<b><u>Offentliga bidrag</u></b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Statliga myndigheter	1 762 748	2 117 878
Kommuner	4 264 004	3 977 330
<b>Summa Offentliga bidrag</b>	<b>6 026 752</b>	<b>6 095 208</b>
<b>Summa bidrag</b>	<b>11 373 613</b>	<b>12 889 961</b>
<b>Totalt insamlade medel består av följande:</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Gåvor som har redovisats i resultaträkningen	1 468 725	1 469 194
Gåvor som inte har redovisats i resultaträkningen	1 026 100	297 000
Privaträttsliga bidrag som redovisats som intäkt	5 346 861	6 794 753
<b>Summa insamlade medel</b>	<b>7 841 686</b>	<b>8 560 947</b>

<b>Not 4 Leasingavtal - Operationell leasing leasetagare</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Under året har företagets leasingavgifter uppgått till	138 252	90 227

**TILLÄGGSUPPLYSNINGAR**

<b>Not 5 Personal</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<i>Medelantal anställda</i>		
Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
Medelantal anställda har varit	22,00	23,00
varav kvinnor	17,00	16,00
varav män	5,00	7,00
 <i>Löner, ersättningar m.m.</i>		
Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
Ledande befattningshavare		
Löner och ersättningar	644 559	658 221
Pensionskostnader	32 228	32 911
	676 787	691 132
Övriga anställda:		
Löner och ersättningar	8 382 080	7 207 469
Pensionskostnader	555 529	723 187
	8 937 609	7 930 656
Sociala kostnader	2 944 352	2 764 690
Summa ledande befattningshavare och övriga	12 558 748	11 386 478
Löner och ersättningar	9 026 639	7 865 690
Pensionskostnader	587 757	756 098
Sociala kostnader	2 944 352	2 764 690
Summa	12 558 748	11 386 478
 <i>Könsfördelning i styrelse och företagsledning</i>		
Antal styrelseledamöter	7	7
varav kvinnor	5	5
varav män	2	2
 <b>Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter</b>		
Övriga räntekostnader	232 792	177 209
	232 792	177 209
 <b>Not 7 Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	32 454	29 934
	32 454	29 934

**TILLÄGGSUPPLYSNINGAR**

<b>Not 8 Byggnader och mark</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärde	7 297 265	7 297 265
Inköp	949 572	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 246 837	7 297 265
Ingående avskrivningar	-2 120 902	-1 890 383
Årets avskrivningar	-230 519	-230 519
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 351 421	-2 120 902
Utgående redovisat värde	5 895 416	5 176 363
Redovisat värde byggnader	3 965 600	3 246 547
Redovisat värde mark	1 929 816	1 929 816
	5 895 416	5 176 363
<b>Taxeringsvärde</b>		
Taxeringsvärdet för bolagets fastigheter: varav byggnader:	2 936 000 2 351 000	1 961 000 1 339 000

<b>Not 9 Inventarier, verktyg och installationer</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärde	599 111	499 111
Inköp	34 248	100 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	633 359	599 111
Ingående avskrivningar	-511 089	-499 111
Årets avskrivningar	-22 025	-11 978
Utgående ackumulerade avskrivningar	-533 114	-511 089
Utgående redovisat värde	100 245	88 022

2021 erhöll Umeå Stadsmission ändamålsbestämda medel som möjliggjort ett inköp av en bil för ett värde på 274 000 kr, samt ett nytt larm för lokalerna med 133 750 kr.

<b>Not 10 Uppskjuten skatt</b>	<b>2022-12-31</b>		
	Temporär skillnad	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld
Byggnader och mark	630 185	129 818	0
		129 818	0
	<b>2021-12-31</b>		
	Temporär skillnad	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld
Byggnader och mark	472 639	97 364	0
		97 364	0

# Umeå Stadsmission

Org.nr. 894001-0237

## TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

	2022-12-31	2021-12-31
<b>Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>		
Förutbetalda hyror	4 333	3 943
Förutbetalda intäkter	312 597	82 256
Förutbetalda försäkringar	14 441	7 450
	<u>331 371</u>	<u>93 649</u>
<b>Not 12 Långfristiga skulder</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Amortering inom 2 till 5 år	843 232	843 232
Amortering efter 5 år	4 971 192	5 182 000
	<u>5 814 424</u>	<u>6 025 232</u>
<b>Not 13 Checkräkningskredit</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Beviljad checkräkningskredit uppgår till:	2 500 000	0
<b>Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Upplupna löner	739 170	556 732
Upplupna sociala avgifter	218 848	169 549
Förutbetalda intäkter	977 559	939 599
Upplupna kostnader	229 199	170 861
	<u>2 164 776</u>	<u>1 836 741</u>
<b>Not 15 Skulder för vilka säkerheter ställts</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Fastighetsinteckningar	8 349 800	8 349 800

Umeå 2023-04-

Thomas Persson  
Styrelseledamot  
Ordförande

Licelott Omma  
Styrelseledamot

Eva Isaksson  
Styrelseledamot

Kristina Blomberg  
Styrelseledamot

Elisabeth Lindahl  
Styrelseledamot

Stefan Eriksson  
Styrelseledamot

Monica Markström  
Styrelseledamot

Sara Rosberg  
Director

Vår revisionsberättelse har lämnats den      april 2023

Fredrik Wikner  
Auktoriserad revisor

Erik Bergner  
Lekmannarevisor



# Document history

COMPLETED BY ALL:

04.04.2023 16:43

SENT BY OWNER:

Johanna Larsson · 04.04.2023 14:05

DOCUMENT ID:

S1WKM5Yb3

ENVELOPE ID:

BJlTM5FWH-S1WKM5Yb3

DOCUMENT NAME:

2022 Årsredovisning Umeå Stadsmission.pdf

15 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
<b>MONICA MARKSTRÖM</b> Monica.Markstrom@svenskakyrkan.se	Signed Authenticated	04.04.2023 14:25 04.04.2023 14:22	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1966/05/04) IP: 195.67.168.10
<b>THOMAS PERSSON</b> thomas.persson@forsen.com	Signed Authenticated	04.04.2023 14:26 04.04.2023 14:24	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1963/06/06) IP: 84.243.6.96
<b>EVA ISAKSSON</b> evaisaksson75@gmail.com	Signed Authenticated	04.04.2023 14:26 04.04.2023 14:25	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1975/06/21) IP: 147.161.189.14
<b>Elisabeth Lindahl</b> elisabeth@etlindahl.se	Signed Authenticated	04.04.2023 14:32 04.04.2023 14:30	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1952/12/19) IP: 2.249.12.107
<b>SARA ROSBERG</b> sara.rosberg@umeastadsmission.se	Signed Authenticated	04.04.2023 14:36 04.04.2023 14:36	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/08/05) IP: 134.65.165.148
<b>KRISTINA BLOMBERG</b> kristina.blomberg@svenskakyrkan.se	Signed Authenticated	04.04.2023 14:43 04.04.2023 14:43	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1967/05/14) IP: 78.79.168.102
<b>ERIC BERGNER</b> eric.bergner@umea.se	Signed Authenticated	04.04.2023 14:44 04.04.2023 14:40	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1953/10/18) IP: 88.129.25.166
<b>LISELOTT OMMA</b> liecelott.omma@gmail.com	Signed Authenticated	04.04.2023 15:01 04.04.2023 15:00	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1956/01/22) IP: 90.230.148.162
<b>Stefan Leif Erik Eriksson</b> stefan.stefane@gmail.com	Signed Authenticated	04.04.2023 16:04 04.04.2023 16:04	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1968/04/14) IP: 81.8.166.165

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant




eIDAS  
standard



PAdES  
sealed



RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
FREDRIK WIKNER	 Signed	04.04.2023 16:43	eID	Swedish BankID (DOB: 1986/09/29)
fredrik.wikner@se.gt.com	Authenticated	04.04.2023 16:43	Low	IP: 88.131.44.131

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.  
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed