

Dokumentägare: Styrelsen	Dokumentdatum: 2021-03-23
Godkänd av: Styrelsen	Reviderad: 2022-08-23
Version: 1	Fastställelse och revision: Årligen
POLICY FÖR KAPITALPLACERINGAR UMEÅ STADSMISSION	

Policy för kapitalplaceringar

Riktlinje för finansiering, kapitalplacering, sparande och det egna kapitalets storlek

1. Finansiering

1.1.

Umeå Stadsmission finansieras genom framförallt medlemsavgifter, gåvor, avtal, testamenten, kollekter, ansökningar ur fonder och stiftelser samt intäkter från egen försäljning.

1.2.

I Insamlingspolicyn ges närmare riktlinjer för vad som gäller kring finansiering av verksamheten.

2. Kapitalplacering

2.1.

Umeå Stadsmissions medel ska som huvudregel finnas på konto i bank.

2.2.

Ska placeringar ske i något annat tillgångsslag är detta föremål för ett beslut i styrelsen. Riskfyllda placeringar ska undvikas.

3. Eget kapital

Det egna kapitalet skall vara minst 800 000 och högst 4 000 000, och fastställs efter förslag från styrelsen av ordinarie föreningsmöte i samband med behandling av årsredovisningen.

Om det egna kapitalet avviker från gränsvärdena skall beslut fattas på följande styrelsemöte.

Den nedre gränsen är satt för att täcka de fasta åtaganden föreningen har under verksamhetsåret. Den övre gränsen är satt för att inte binda mer kapital i föreningen än vad som krävs för att säkerställa det långsiktiga uppdraget och föreningens åtaganden.

4. Etiska aspekter

Vid placeringar i aktier eller fonder, svenska och utländska görs i etiska fonder där urvalet i placeringarna görs utifrån GES Global Ethical Standard. Det innebär att fonden inte kan investera i bolag där militär materiel, alkohol, tobak, spel och pornografi utgör en resultatandel större än 5 %. Samt att företagen följer av FN och ILO fastslagna internationella konventioner och riktlinjer för mänskliga rättigheter, arbete, miljö, korruption och vapen. Enskilda aktieslag som doneras till Umeå Stadsmission, och som ej strider mot de etiska kraven, kan behållas om så bedöms fördelaktigt, annars omplaceras dessa omgående.

5. Översyn

Denna riktlinje revideras årligen.